



OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU PREVAC SP. Z O. O.

Niniejszy dokument (zwany dalej OWZ) określa ogólne warunki zakupu przez PREVAC sp. z o.o. stanowiąc integralną część Zamówień Zakupu i obowiązują obydwie Strony, o ile Strony nie uzgodnią pisemnie wyraźnie odmiennych postanowień.

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejsze OWZ mają zastosowanie do wszystkich transakcji zakupu towarów i usług zawieranych przez firmę PREVAC sp. z o.o.
- 1.2. Użyte definicje w dalszej części niniejszych OWZ określają:
PREVAC – PREVAC sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Raciborskiej 61, w Rogowie (44-362), Polska, numer wpisu w KRS 0000130401; NIP 647-17-82-175;
Dostawca – strona transakcji zakupu sprzedająca firmie PREVAC towary lub usługi.
Strony – PREVAC i Dostawca;
Zamówienie Zakupu – pisemne oświadczenie woli PREVAC adresowane do Dostawcy, które wyraża chęć zakupu towaru lub usługi;
Produkt – produkty, towary lub usługi, których dostawa lub realizacja zostaje powierzona Dostawcy przez PREVAC poprzez złożenie Zamówienia Zakupu;
OWZ – niniejsze Ogólne Warunki Zakupu PREVAC sp. z o.o., z siedzibą w Rogowie.
- 1.3. Niniejsze OWZ są kompletnym i jedynym uregulowaniem umownym wiążącym strony w zakresie zakupu towarów i usług. Wszelkie ogólne uregulowania stosowane przez Dostawcę nie mają zastosowania.

2. Oferta i Zamówienie zakupu

- 2.1. Oferta złożona przez Dostawcę nie powoduje powstania po stronie PREVAC jakichkolwiek kosztów ani zobowiązań, także w sytuacji, gdy oferta została sporządzona na żądanie PREVAC.
- 2.2. Oferta Dostawcy musi w pełni odpowiadać zapytaniu PREVAC. Dostawca jest zobowiązany do wyraźnego zaznaczenia jakichkolwiek odstępstw oferty w porównaniu do zapytania PREVAC.
- 2.3. Jedynym wiążącym dokumentem potwierdzającym lub akceptującym ofertę lub propozycje Dostawcy jest pisemne Zamówienie Zakupu sporządzone przez PREVAC.
- 2.4. Dostawca będzie realizował Produkt na podstawie Zamówienia Zakupu złożonego Dostawcy na piśmie, drogą elektroniczną (e-mail, zakupy w sklepie internetowym) bądź faksem.
- 2.5. PREVAC określi w Zamówieniu Zakupu szczegółowe warunki wykonania zamówienia.
- 2.6. Dostawca zobowiązany jest do postępowania się numerem Zamówienia Zakupu w dokumentacji i korespondencji związanej z realizacją zamówienia.
- 2.7. W odpowiedzi na złożone Zamówienie Zakupu Dostawca potwierdzi na piśmie, drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem przyjęcie zamówienia do realizacji, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania Zamówienia Zakupu. Potwierdzenie zamówienia stanowi jednocześnie pełną akceptację zarówno szczegółowych warunków wykonania zamówienia PREVAC, jak również pełną akceptację postanowień niniejszych OWZ.
- 2.8. Realizacja Zamówienia Zakupu przez Dostawcę bez przestania potwierdzenia zamówienia traktowana będzie przez PREVAC jako przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach określonych w zamówieniu i zgodnych z niniejszymi OWZ.
- 2.9. Dostawca nie może scedować wykonania Zamówienia Zakupu na osoby trzecie bez pisemnej zgody PREVAC.

3. Cena

- 3.1. Strony przyjmują jako wiążącą cenę określoną w Zamówieniu Zakupu PREVAC. Cena podana w Zamówieniu Zakupu obejmuje realizację Przedmiotu Zamówienia na warunkach określonych w Zamówieniu Zakupu. W przypadku powołania się na cennik obowiązujący u Dostawcy, obowiązuje cena z daty złożenia Zamówienia Zakupu.
- 3.2. PREVAC dopuszcza możliwość obniżenia ceny Produktu przez Dostawcę. W przypadku wzrostu ceny Strony zobowiązane są do pisemnego potwierdzenia zmiany ceny dokonanej w trakcie realizacji Zamówienia Zakupu.
- 3.3. Dostawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania PREVAC o zmianach w stosowanych cennikach.

4. Płatności

- 4.1. Dostawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i szczegółowymi warunkami określonymi w Zamówieniu Zakupu.
- 4.2. Dostawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru Zamówienia Zakupu. Brak numeru Zamówienia Zakupu na fakturze może skutkować nieterminową zapłatą. W przypadku braku numeru Zamówienia Zakupu na fakturze Dostawca nie jest uprawniony do naliczenia odsetek za nieterminową zapłatę ani do rozpoczęcia procedury windykacyjnej.
- 4.3. O ile Strony nie postanowią inaczej w formie pisemnej, Płatności będą realizowane w przeciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem wpływu faktury do PREVAC w terminie: do 7 dni od daty jej wystawienia.
- 4.4. Określenie przez Dostawcę w treści faktury warunków płatności mniej korzystnych niż określone w Zamówieniu Zakupu jest wobec PREVAC bezskuteczne.

- 4.5. Ewentualne zaliczki będą wypłacane Dostawcy na podstawie faktury proforma i będą zarachowane na poczet ceny Produktu.

5. Dostawy

- 5.1. Dostawy muszą być realizowane w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Zamówieniu Zakupu.
- 5.2. Dostawa powinna być zrealizowana zgodnie z warunkami dostawy w rozumieniu regulacji INCOTERMS 2010. Potwierdzone i obopólnie zaakceptowane terminy dostaw Produktu są absolutnie wiążące.
- 5.3. W przypadku zagrożenia dotrzymania terminu dostawy, Dostawca ma obowiązek poinformować o przewidywanym okresie opóźnienia i przyczynach powstania opóźnienia na piśmie, drogą elektroniczną (e-mail) bądź faksem. Brak wyżej wymienionych informacji i opóźnienie dostawy skutkować będzie naliczeniem kar określonych w punkcie 9 niniejszych OWZ. W przypadku opóźnienia dostawy po uprzednim poinformowaniu konsekwencje finansowe wynikające z punktu 9 niniejszych OWZ mogą być negocjowane.
- 5.4. Ewentualna dostawa przed ustalonym terminem może mieć miejsce tylko za zgodą PREVAC z zastrzeżeniem, że termin płatności faktury zostanie wydłużony o długość trwania okresu wcześniejszej dostawy.
- 5.5. Dostawa częściowa wymaga pisemnej zgody PREVAC, chyba że zaznaczono inaczej w Zamówieniu Zakupu. W przypadku niepotwierdzonej dostawy częściowej, Dostawca wyraża zgodę na wystawienie faktury po kompletnej dostawie.
- 5.6. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z Produktem dokumentu dostawy specyfikującego co do rodzaju i ilości zawartość przesyłki. Dostawca zobowiązany jest do podania w dokumentach dostawy numeru Zamówienia Zakupu oraz oznaczenia przesyłki numerem Zamówienia Zakupu. Brak podania numeru Zamówienia Zakupu w dokumentach dostawy może spowodować opóźnienia w płatnościach.
- 5.7. Produkt musi zostać wykonany zgodnie z treścią Zamówienia Zakupu, obowiązującymi normami i przepisami prawa. Dostawca przekaże PREVAC wraz z dostawą niezbędną dokumentację przedmiotu dostawy, w szczególności atesty materiałowe, Deklaracje Zgodności WE, dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi lub inne dokumenty wyspecyfikowane, co do rodzaju i terminów ich dostarczenia w Zamówieniu Zakupu.
- 5.8. Podpisanie listu przewozowego przez przedstawiciela PREVAC nie stanowi dowodu odbioru Przedmiotu Zamówienia, jednocześnie nie jest równoznaczne z potwierdzeniem, iż Przedmiot Zamówienia został przyjęty bez zastrzeżeń i/lub dostarczony zgodnie z Zamówieniem Zakupu.
- 5.9. PREVAC może odmówić odbioru nadwyżki Produktów, ponad ilość określoną w Zamówieniu Zakupu. PREVAC powiadomi Dostawcę o miejscu pozostawienia Produktów do odbioru oraz terminie ich odbioru przez Dostawcę. Dostawca odbierze nadwyżkę na swój koszt i własnym transportem. Jeśli Dostawca nie odbierze Produktów w określonym przez PREVAC terminie, PREVAC będzie uprawniony do naliczenia kosztów przechowania lub odestania Produktów na koszt i ryzyko Dostawcy. Dostawca nie jest uprawniony do zafakturowania niezgodnych ilości z Zamówieniem Zakupu bez uzgodnienia z PREVAC.
- 5.10. Przejęcie własności Produktów i wszelkiego ryzyka związanego z rzeczą następuje w chwili dostawy zgodnie regułami INCOTERMS 2010.
- 5.11. W przypadku stwierdzenia przez PREVAC jakichkolwiek wątpliwości w zakresie należytego wykonania Produktu, Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia na życzenie PREVAC, na własny koszt: wyników przeprowadzonych badań, prób, wzorów, świadectw zgodności, dowodów sprawdzenia materiału, bądź innych niezbędnych dokumentów lub podjęcia innych czynności, w celu wykazania, iż Produkt jest zgodny z Zamówieniem Zakupu. Do czasu potwierdzenia powyższych okoliczności, dostawa jest uważana za niezrealizowaną, a usługa za niewykonaną. Dostawca nie jest uprawniony wówczas do wystawienia faktury, chyba że Strony uzgodniły warunki płatności inne niż określone w pkt. 4 niniejszych OWZ.

6. Rękojmia i gwarancja jakości

- 6.1. Dostawca zapewnia, iż uzyskał wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia, certyfikaty, atesty, jak również wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa prowadzenia działalności gospodarczej, a niezbędne do należytego wykonania zobowiązań względem PREVAC. PREVAC zastrzega sobie prawo kontroli wyżej wskazanych.
- 6.2. Dostawca gwarantuje, że Produkt stanowi jego wyłączną własność i jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
- 6.3. Dostawca gwarantuje, że Produkty dostarczone w ramach realizacji Zamówienia Zakupu są nowe (o ile w Zamówieniu Zakupu nie określono inaczej), sprawdzone pod względem bezpieczeństwa i jakości, dopuszczone do obrotu na obszarze gdzie będą zastosowane.
- 6.4. O ile strony nie uzgodnią inaczej okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty odbioru jakościowego Produktu przeprowadzonego przez PREVAC.



OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU PREVAC SP. Z O. O.

- 6.5. Dokument gwarancyjny, o ile Dostawca tego wymaga w przypadku reklamacji, zostanie doręczony PREVAC najpóźniej w chwili dostarczenia towaru/ wykonania usługi.
- 6.6. Dostawca odpowiada względem PREVAC za wszelkie wady Produktu, w tym wady ukryte.
- 6.7. W okresie gwarancji, w ramach realizacji roszczeń gwarancyjnych PREVAC, Dostawca dokona bezpłatnego usunięcia wszelkich stwierdzonych awarii bądź wad Produktu oraz podejmuje się wymienić bezpłatnie wszystkie części zdefektowane podczas okresu gwarancji.
- 6.8. Gwarant – Dostawca – jest zobowiązany do realizacji roszczenia gwarancyjnego PREVAC, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, o ile strony nie uzgodnią inaczej.
- 6.9. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Dostawcy usunięcie wad i awarii nie będzie możliwe w terminie wskazanym w pkt. 6.8, Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie o tym fakcie PREVAC, podając inny termin usunięcia awarii lub wad, nie dłuższy jednak niż 60 kolejnych dni od dnia zgłoszenia reklamacji. Powyższy termin jest wiążący po jego uprzednim zaakceptowaniu przez PREVAC w formie pisemnej.
- 6.10. Roszczenie gwarancyjne będzie realizowane w miejscu, w którym Produkt znajdował się w chwili ujawnienia wady. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, Dostawca przetransportuje Produkt lub jego część na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym usunięcie wady/ awarii będzie możliwe. Niezwłocznie po usunięciu wady/ awarii, Produkt lub jego część zostanie z powrotem dostarczony na koszt Dostawcy do miejsca, w którym wada się ujawniła.
- 6.11. PREVAC jest upoważniony do obciążenia Dostawcy wszelkimi kosztami związanymi z realizacją roszczeń gwarancyjnych.
- 6.12. Jeżeli Dostawca nie usunie awarii lub wad w określonym terminie bądź usunie je w sposób nieskuteczny, wówczas PREVAC będzie upoważniony – według swojego wyboru - do przeprowadzenia niezbędnych napraw na koszt i odpowiedzialność Dostawcy, zatrzymując prawo do gwarancji, bądź do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- 6.13. Po usunięciu wady fizycznej (dokonaniu naprawy) bieg terminu gwarancji ulega wydłużeniu o okres nieczynności urządzenia spowodowany naprawą a w przypadku istotnych napraw lub wymiany okres gwarancji rozpoczyna biec od nowa.
- 6.14. PREVAC przystępuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Okres rękojmi wynosi 1 rok od dnia wykonania usługi/ odbioru towaru.

7. Poufność

- 7.1. Wszelkie informacje pozyskane przez Dostawcę w związku z realizacją Zamówienia Zakupu, w tym w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące PREVAC i nie udostępniane publicznie, będą uważane przez Strony za informacje poufne i jako takie nie będą ujawnione osobom trzecim. Zobowiązanie to, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek udzielenia informacji wynika bezwzględnie z obowiązujących przepisów prawa.
- 7.2. W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji produktów, porozumień logistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez PREVAC od Zamówienia Zakupu z przyczyn zależnych od Dostawcy i naliczenia kar zgodnie z pkt. 9 niniejszych OWZ.
- 7.3. Dostawca oświadcza, że informacje poufne wykorzysta tylko i wyłącznie w celu realizacji Zamówienia Zakupu oraz że zapewni informacjom poufny należytą ochronę.
- 7.4. Zobowiązanie do zachowania informacji w tajemnicy pozostaje w mocy bezterminowo po zrealizowaniu Zamówienia Zakupu i może zostać uchylone tylko za pisemną zgodą PREVAC.

8. Odpowiedzialność Dostawcy za nienależyte wykonanie zamówienia

- 8.1. Dostawca zwolni PREVAC z wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich w związku z towarami, częściami i materiałami dostarczonymi na podstawie patentu, licencji lub wzorów zastrzeżonych. W przypadku postępowania prowadzonego w odniesieniu do takich roszczeń, Dostawca zapewni bezpośrednią obronę PREVAC na swój koszt.
- 8.2. W przypadku, gdy Produkt nie będzie spełniał warunków określonych w Zamówieniu Zakupu, wówczas PREVAC może, według własnego uznania, bądź odstąpić od Zamówienia Zakupu, bądź też żądać obniżenia ceny. W przypadku odstąpienia od Zamówienia Zakupu, PREVAC postawi towar do dyspozycji Dostawcy, a Dostawca będzie zobowiązany – zależnie od żądania PREVAC – dostarczyć towar w pełni odpowiadający Zamówieniu Zakupu, pokrywając wszelkie koszty transportu w obie strony, bądź nie obciąży PREVAC za taką dostawę, jak również pokryje wszelkie szkody i/lub koszty powstałe po stronie PREVAC.
- 8.3. PREVAC zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części Zamówienia Zakupu nie zrealizowanego w terminie określonym w Zamówieniu Zakupu bez obowiązku zapłaty Dostawcy jakichkolwiek odszkodowań. Jednocześnie PREVAC zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania zamówienia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych

- z tytułu zastępczego wykonania Zamówienia Zakupu lub utraconych możliwości. Anulowanie Zamówienia Zakupu zostanie przekazane Dostawcy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym.
- 8.4. PREVAC zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych zgodnie z pkt. 9 niniejszych OWZ.

9. Kary umowne

- 9.1. Za opóźnienie w wykonaniu zamówienia Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości Zamówienia Zakupu, za każdy dzień opóźnienia.
- 9.2. Za opóźnienie w usuwaniu awarii lub wady w okresie gwarancyjnym Dostawca zapłaci na rzecz PREVAC karę umowną w wysokości 2% wartości Zamówienia Zakupu, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu ustalonego jako dzień usunięcia awarii lub wady.
- 9.3. Za odstąpienie Dostawcy od realizacji przyjętego Zamówienia Zakupu, Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 200% wartości Zamówienia Zakupu.
- 9.4. W przypadku anulowania Zamówienia Zakupu przez PREVAC z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 200% wartości Zamówienia Zakupu.
- 9.5. Za naruszenie klauzuli poufności Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 200% wartości Zamówienia Zakupu.
- 9.6. PREVAC zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy ewentualne szkody spowodowane zdarzeniami określonymi w pkt. 9.1 – 9.5 niniejszych OWZ przekroczą wysokość kary umownej.

10. Anulowanie zamówienia

- 10.1. PREVAC ma prawo anulować złożone Zamówienie Zakupu albo odstąpić w całości lub części od Zamówienia Zakupu z powiadomieniem Dostawcy i bez dodatkowego wzywania go do wykonania zobowiązania w następujących przypadkach:
 - 10.1.1. Zgłoszenia przez dostawcę upadłości, likwidacji, jak też zaprzestania prowadzenia dalszej działalności,
 - 10.1.2. dokonania przez Dostawcę podziału swojego przedsiębiorstwa, połączenia z innym przedsiębiorstwem lub jego zbycia,
 - 10.1.3. nie wywiązania się przez Dostawcę z zobowiązań z warunków określonych w Zamówieniu Zakupu bądź postanowień niniejszych OWZ.

11. Ocena dostawcy

- 11.1. PREVAC przeprowadza okresową ocenę Dostawców, w trakcie której weryfikowana jest w szczególności terminowość realizacji dostaw, poziom cen, kompletność i jakość dostaw oraz poziom obsługi klienta. W przypadku negatywnej oceny, Dostawca może zostać odrzucony lub warunkowo dopuszczony do dalszej współpracy.
- 11.2. Dostawca zobowiązany jest do udostępnienia na życzenie i w terminie określonym przez PREVAC informacji o wdrożonym systemie jakości, w szczególności do przekazania dokumentów potwierdzających certyfikację, akredytację lub stan wdrożenia systemu jakości.

12. Postanowienia końcowe

- 12.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWZ lub odrębną umową Stron mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 12.2. Wszelkie ustne ustalenia między Stronami stają się wiążące dopiero z chwilą potwierdzenia ich przez Strony na piśmie pod rygorem nieważności lub w sposób określony w niniejszych OWZ.
- 12.3. Zamówienie Zakupu będzie interpretowane i wykonywane zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej.
- 12.4. Zgodnie z art. 6 Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów z dnia 11 kwietnia 1980 roku wyłącza się zastosowanie konwencji do stosunku prawnego łączącego strony.
- 12.5. Jeżeli poszczególne postanowienia niniejszych OWZ okazałyby się nieważne lub nieskuteczne nie będzie to miało wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się przyjąć takie postanowienia, które odzwierciedlać będą uprzednie postanowienia w sposób skuteczny.
- 12.6. Wszelkie spory lub roszczenia wynikłe w wyniku realizacji Zamówienia Zakupu, których nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PREVAC.
- 12.7. Niniejsze OWZ obowiązują wszystkich Dostawców, o ile indywidualna umowa nie stanowi inaczej.
- 12.8. PREVAC zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian niniejszych OWZ bez konieczności powiadamiania stron.
- 12.9. Mając na uwadze komunikację międzynarodową niniejsze OWZ sporządzono w dwóch językach – polskim i angielskim, przy czym dokumentem właściwym w razie rozbieżności językowych lub do rozstrzygnięcia kwestii spornych jest wyłącznie wersja w języku polskim.
- 12.10. Niniejsze OWZ zostały wdrożone z dniem 01.07.2016.